

PRESTITO

Il servizio di prestito qui proposto si svolge attraverso la base dati: **UTENTI**, presente nella stessa cartella che contiene **TECA**, il catalogo della biblioteca (percorso: "C:\Winisis\Data\Teca").

L'operazione di prestito consiste semplicemente nell'annotazione nella scheda "anagrafica" dell'utente del **NUMERO DI INVENTARIO** del testo prestato, con la specificazione delle **DATE di inizio e fine** del prestito. A queste date si aggiungerà successivamente quella di **restituzione**.

Per comodità operativa, a **TECA** è stato aggiunto un formato di visualizzazione: **PREST**, che permette di sapere immediatamente se il testo visualizzato è disponibile o è già in prestito.

IMMISSIONE

Per attivare il servizio la prima cosa da fare è inserire, in tutto o in parte, i dati dell'utente (vedi figura successiva).

I dati previsti sono:

- V1 = Nome: Cognome (^a), Nome (^b), Classe o Categoria (^c), Istituto (^i);
- V3 = Indirizzo: Via e numero (^a), CAP (^b), Città (^c), Telefono Num. (^t);
- V5 = Documento: Tipo di documento (^a), Numero (^n), Data rilascio (^d), Ente che ha rilasciato il documento (^e);
- V7 = Tessera di iscrizione al prestito: Tessera Numero (^n), Data rilascio (^d), Istituto che l'ha rilasciata (^i);
- V9 = Note (anche di eventuale esclusione dal prestito)
- V10 = Prestito: Numero di Inventario (del volume prestato) (^n), dal (Data) (^d), al (Data) (^a), Restituito (Data) (^r)

I delimitatori di **sottocampo** vengono dati nella stessa maschera di immissione che è **unica**. L'Help alla base della maschera specifica i rispettivi contenuti da inserire. Nessuno dei dati è **obbligatorio**. Ma non ha senso un record privo di almeno un qualche elemento del **Nome**. **Nessun controllo** viene effettuato sui contenuti immessi.

Le **date**, particolarmente quelle del Prestito (V10), devono essere date secondo lo schema: GGMMAA, e possono essere trascritte sia nella forma: GG/MM/AAAA che in quella: GG-MM-AAAA (es: 05/03/2018 oppure 08-11-2019).

Esempio:

- 1: ^aCaio^bFrancesco^c3 C
- 3: ^aVia Francesco Crispi, 50^b71122^cFoggia
- 5: ^aC.I^nXY 5981313^d11-11-2011
- 10: ^n10190^d04/05/1998^a28/05/1999
- 10: ^n20485^d02-05-1998^a30-05-1999
- 10: ^n20058^d12-05-1998^a20-05-1999^r27-05-1999

CDS/ISIS for Windows [Versione completa : IT]

Database **Visualizza** Ricerca Aggiorna Configura Utilitari Finestre Aiuto

c:\winisis\data\TECA\teca.MST

C:\WINISIS\DATA\TECA\utenti.mst - Immissione dati

MFN 2

Maschera: **UTENTI** Aggiungi: <->

^aCaio^bFrancesco^c3 C

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| Nome (V1) | ^aCaio^bFrancesco^c3 C | |
| Indirizzo (V3) | ^aVia Francesco Crispi, 50^b71122^cFoggia | |
| Documento (V5) | ^aC.I.^nXY 5981313^d11-11-2011 | |
| Tessera Iscriz. Prestito (V7) | ^n^d^i | |
| Prestito (V10) | 1 | ^n10190^d04/05/1998^a28/05/1999 |
| | 2 | ^n20058^d12-05-1998^a20-05-1999^r27-05-1999 |
| | 3 | ^n20485^d12-03-2019^a30-03-2019 |

22 bytes ^a = Cognome - ^b = Nome - ^c = Classe o Categoria - ^i = Istituto

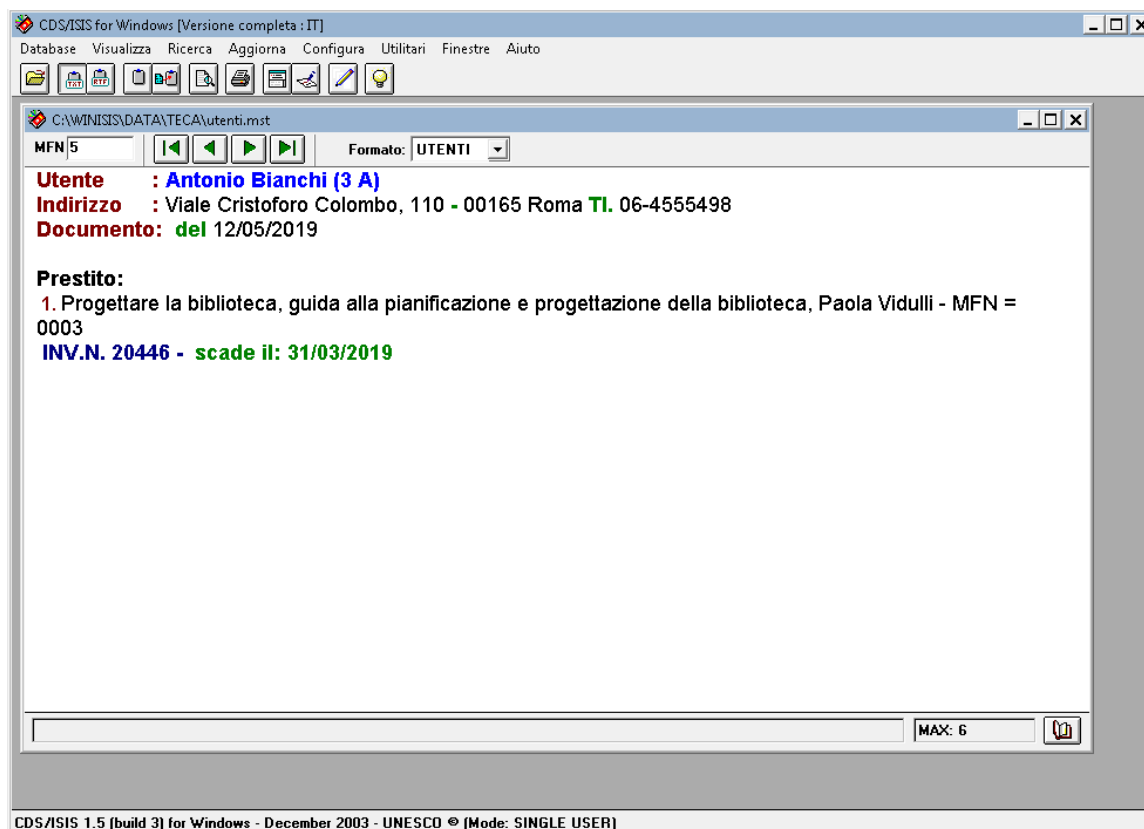
VISUALIZZAZIONI.

Le visualizzazioni previste per il prestito sono: **UTENTI**, **SCHEDA**, **DICZNE**, **RESTIT** e **REPORT** e vengono attivate dal “Menu a discesa”:

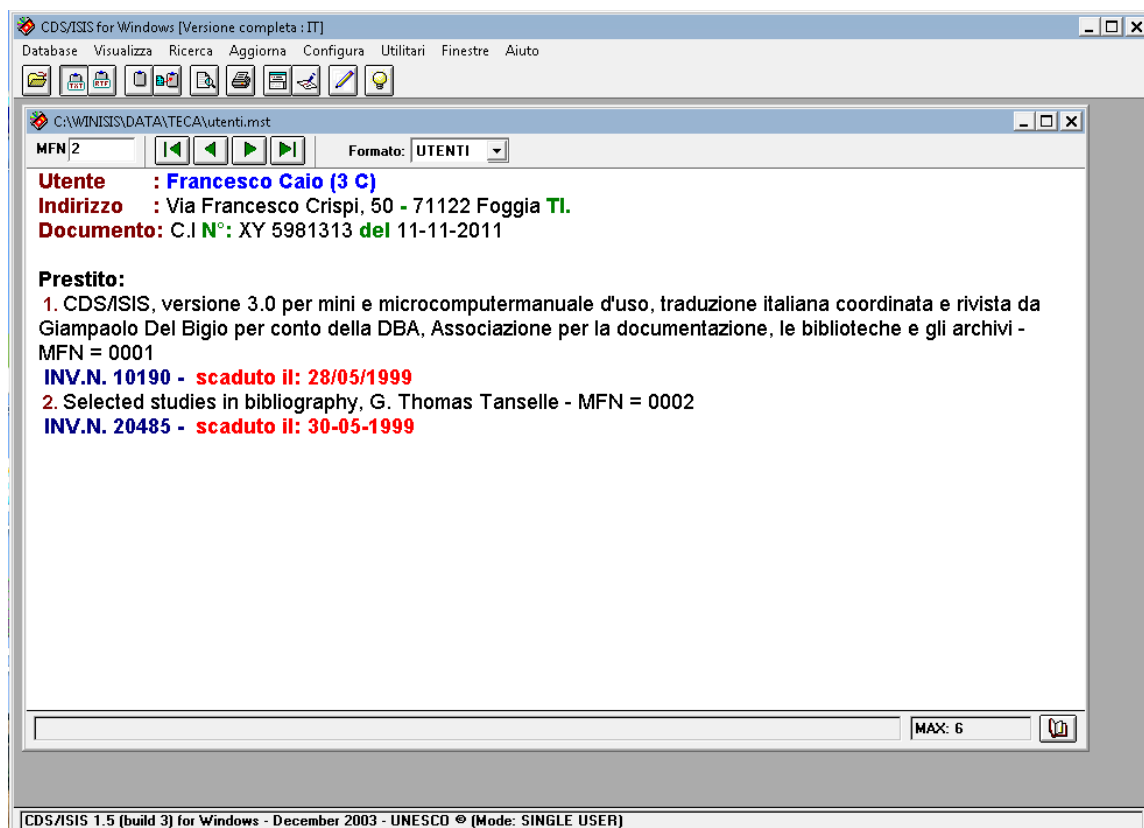


UTENTI

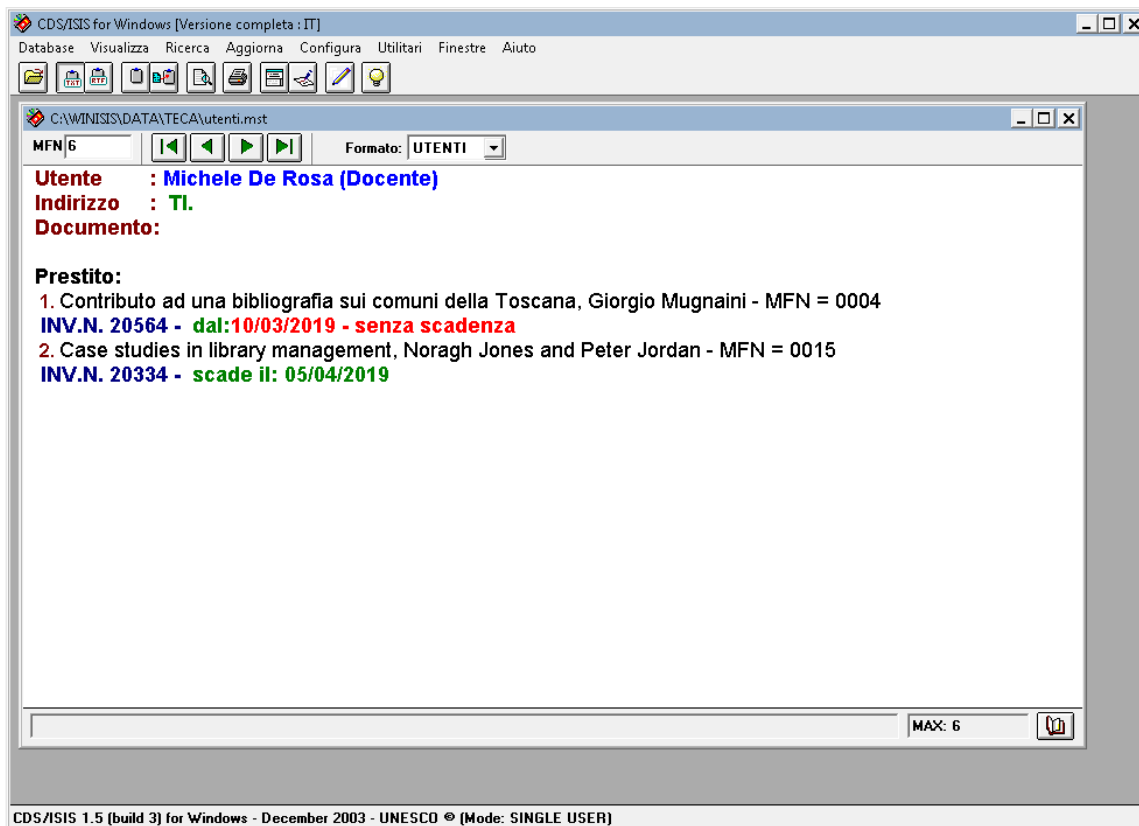
Il formato di visualizzazione **UTENTI** presenta i dati dell'utente e la situazione dei **prestiti in corso**, sia **scaduti** che **in scadenza**:



Oppure:



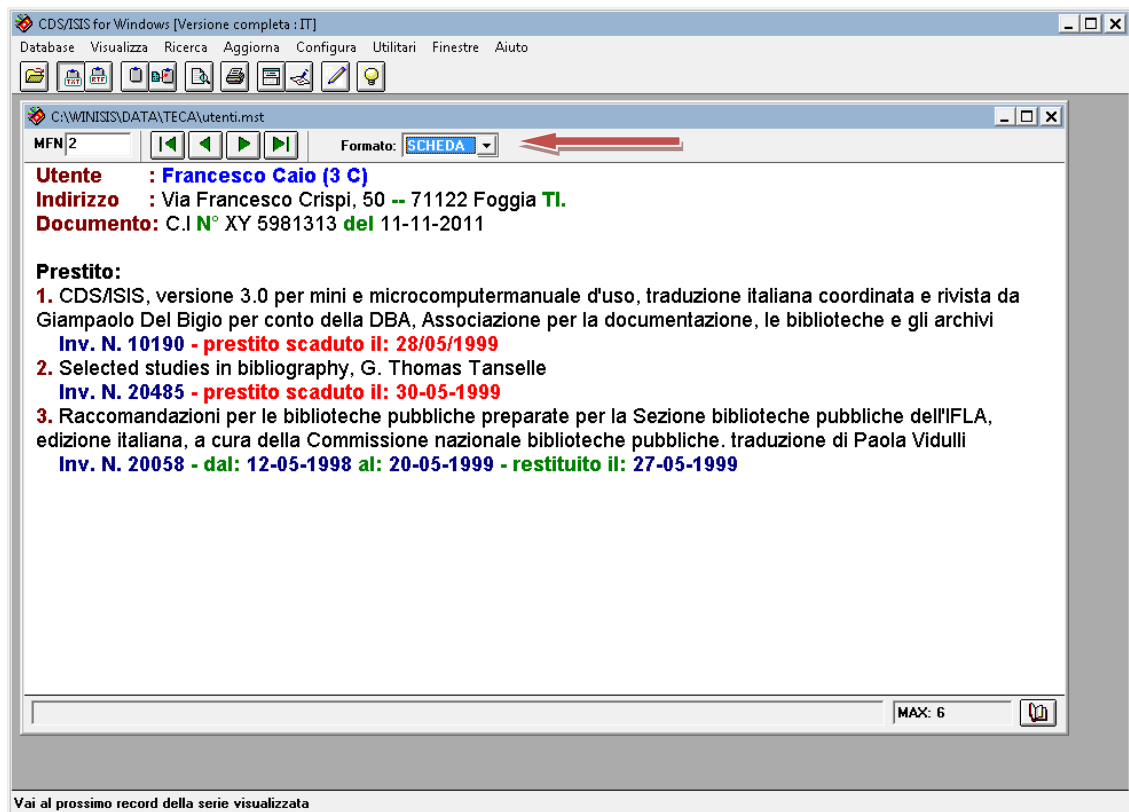
Vengono evidenziati i prestiti eventualmente concessi **senza scadenza**:



I controlli che determinano i contenuti delle visualizzazioni vengono effettuati sulla data corrente (data del sistema). Quindi può accadere che al momento della loro visualizzazione gli esempi forniti riportino indicazioni diverse.

SCHEDA

Il formato di visualizzazione **SCHEDA** presenta i dati dell'utente e l'elenco completo dei prestiti a suo nome:



The screenshot shows the CDS/ISIS for Windows application window. The title bar reads "CDS/ISIS for Windows [Versione completa : IT]". The menu bar includes "Database", "Visualizza", "Ricerca", "Aggiorna", "Configura", "Utilitari", "Finestre", and "Aiuto". The toolbar contains icons for file operations and search. The main window title is "C:\WINISIS\DATA\TECA\utenti.mst". The record identifier is "MFN|2". The "Formato:" dropdown menu is set to "SCHEDA".

Utente : Francesco Caio (3 C)
Indirizzo : Via Francesco Crispi, 50 -- 71122 Foggia **TI**.
Documento: C.I. N° XY 5981313 del 11-11-2011

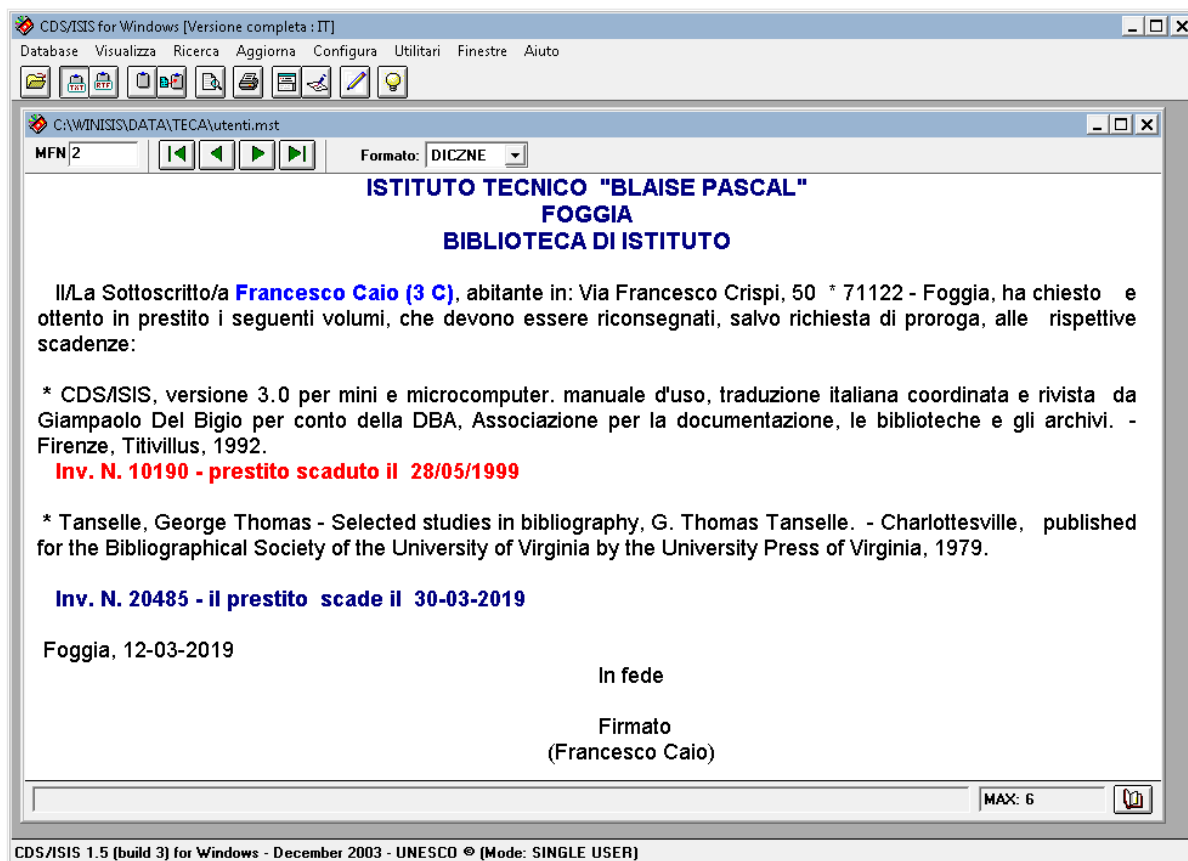
Prestito:

1. CDS/ISIS, versione 3.0 per mini e microcomputer manuale d'uso, traduzione italiana coordinata e rivista da Giampaolo Del Bigio per conto della DBA, Associazione per la documentazione, le biblioteche e gli archivi
Inv. N. 10190 - prestito scaduto il: 28/05/1999
2. Selected studies in bibliography, G. Thomas Tanselle
Inv. N. 20485 - prestito scaduto il: 30-05-1999
3. Raccomandazioni per le biblioteche pubbliche preparate per la Sezione biblioteche pubbliche dell'IFLA, edizione italiana, a cura della Commissione nazionale biblioteche pubbliche. traduzione di Paola Vidulli
Inv. N. 20058 - dal: 12-05-1998 al: 20-05-1999 - restituito il: 27-05-1999

At the bottom right of the window, there is a "MAX: 6" label and a button with a list icon. At the very bottom of the application, a status bar reads "Vai al prossimo record della serie visualizzata".

DICZNE (Dichiarazione)

La visualizzazione **DICZNE** (Dichiarazione) può essere stampata all'atto del prestito ed eventualmente controfirmata dall'utente può servire come ricevuta per la biblioteca e/o anche data in copia all'utente come promemoria per la restituzione:

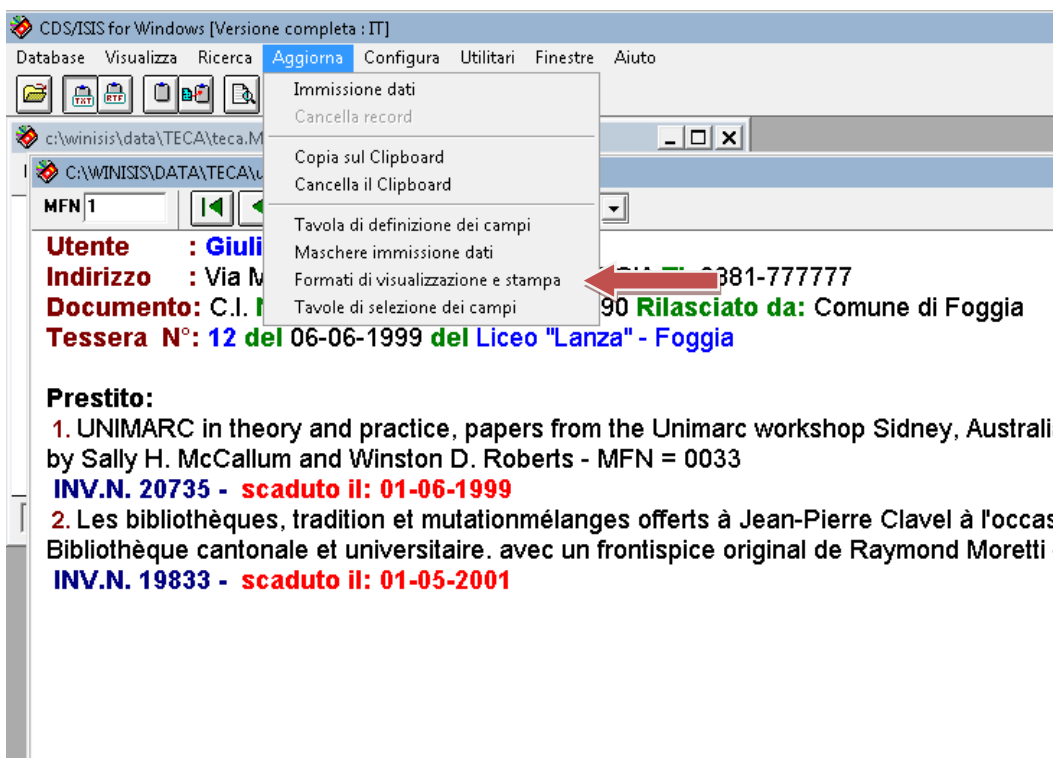
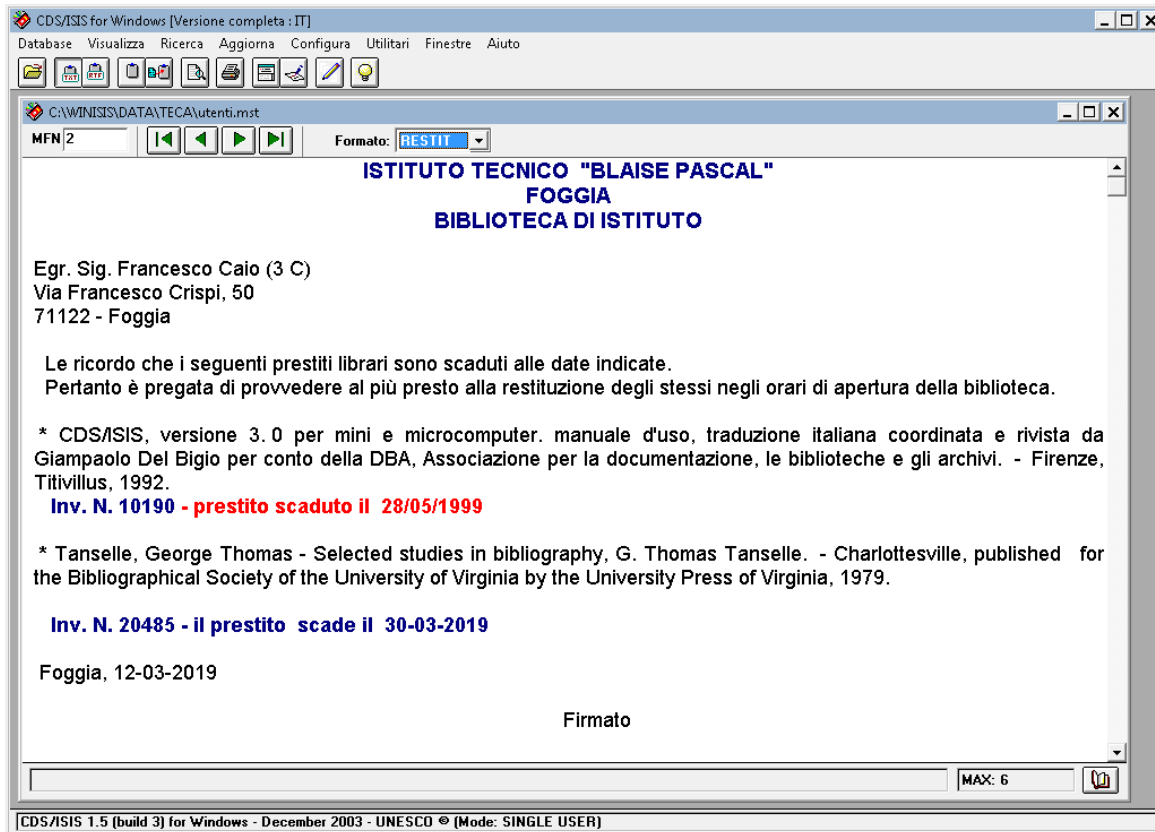


Come si può notare il formato **DICZNE**, oltre al prestito concesso, richiama anche i prestiti eventualmente scaduti. Ovviamente non vengono invece elencati i testi restituiti dall'utente (vedi immagine precedente relativa a Francesco Caio nella visualizzazione **SCHEDA**).

Per l'eventuale modifica dell'intestazione e del testo della dichiarazione vedi procedura successiva per la modifica del sollecito alla restituzione (formato: **RESTIT**).

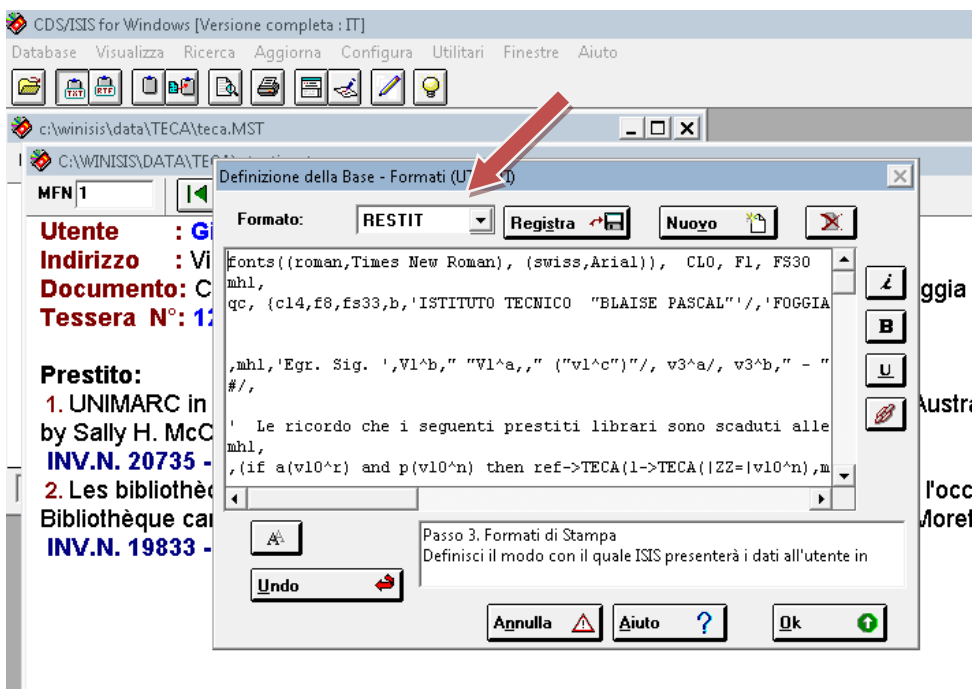
RESTIT (Sollecito alla restituzione)

La visualizzazione **RESTIT** (Restituzione) è una comunicazione contenente un **sollecito** alla restituzione dei testi con prestito scaduto. La comunicazione può essere firmata dal responsabile della biblioteca, dal segretario o dal preside.



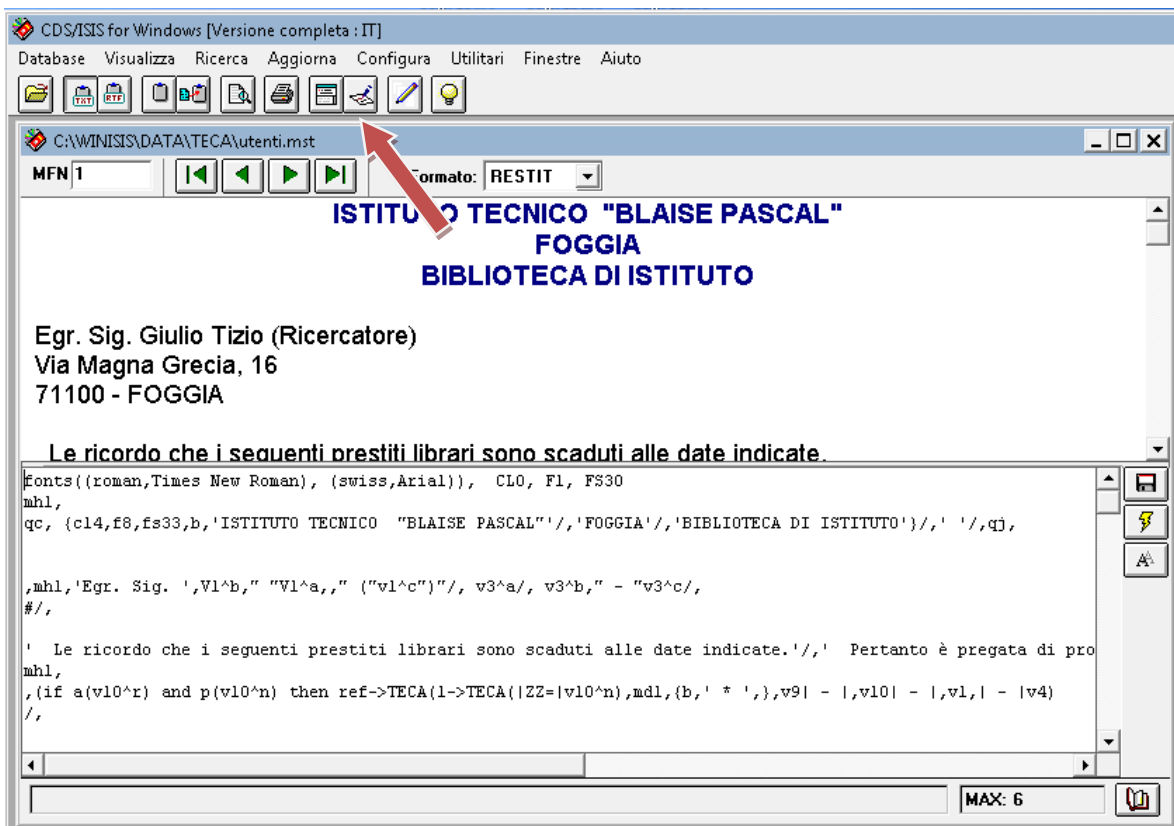
MODIFICHE.

Il testo del "sollecito" compresa l'intestazione sarà modificato secondo necessità a partire da: "Formati di visualizzazione e stampa" del Menu: "Aggiorna".



Scegliere il Formato: **RESTIT** e inserire le variazioni desiderate in sostituzione di quelle esistenti, avendo cura di salvaguardare gli ' (apici) di apertura e chiusura testo.

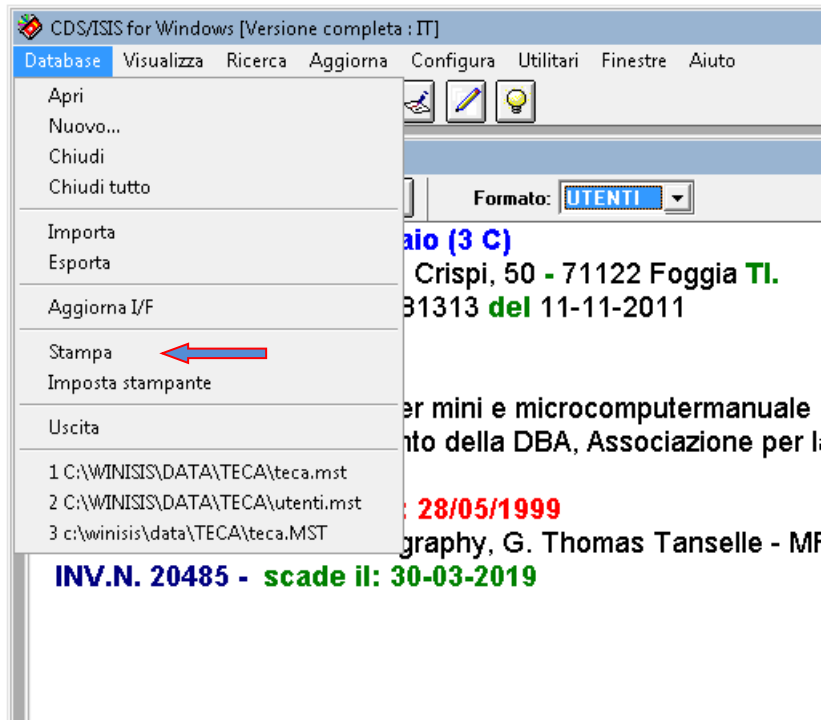
Oppure si può avere lo stesso risultato, cliccando sull'icona indicata in figura, che aprirà lo spazio sottostante per le modifiche:



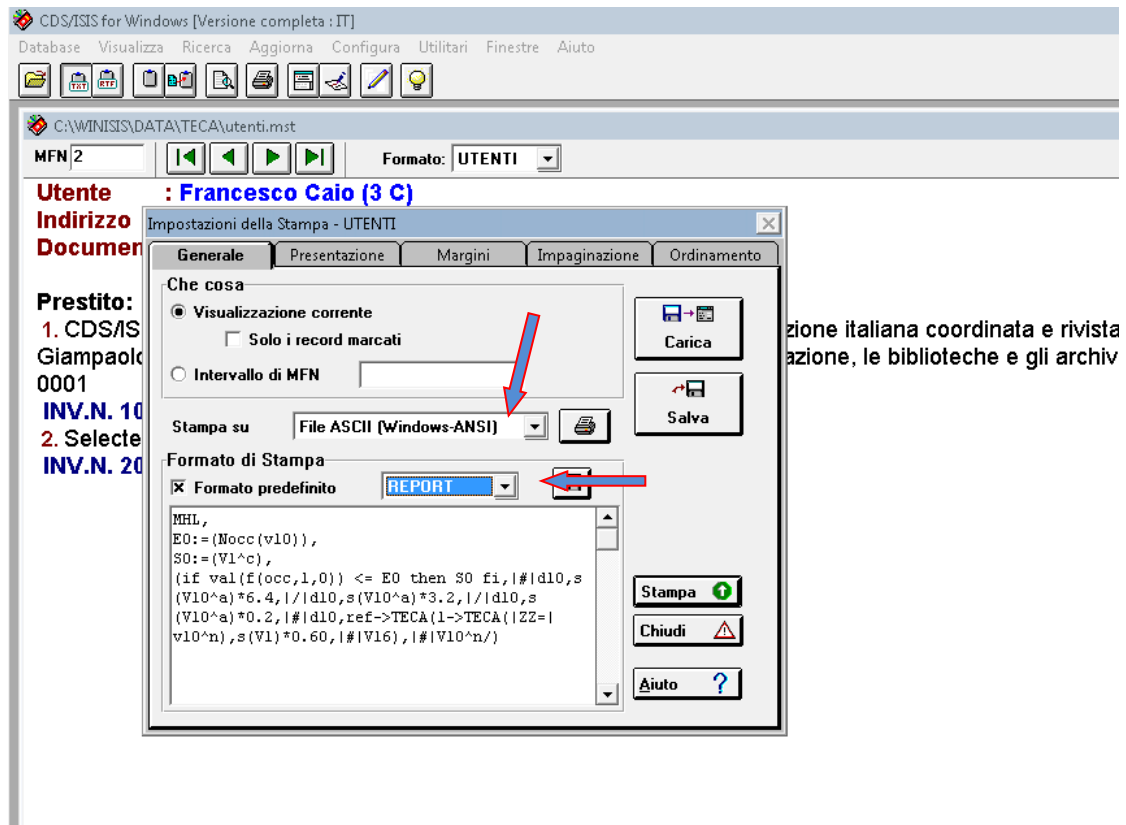
Il "dischetto" permetterà la registrazione finale. (Assicurarsi che questo avvenga nella cartella: DATA/TECA).

REPORT

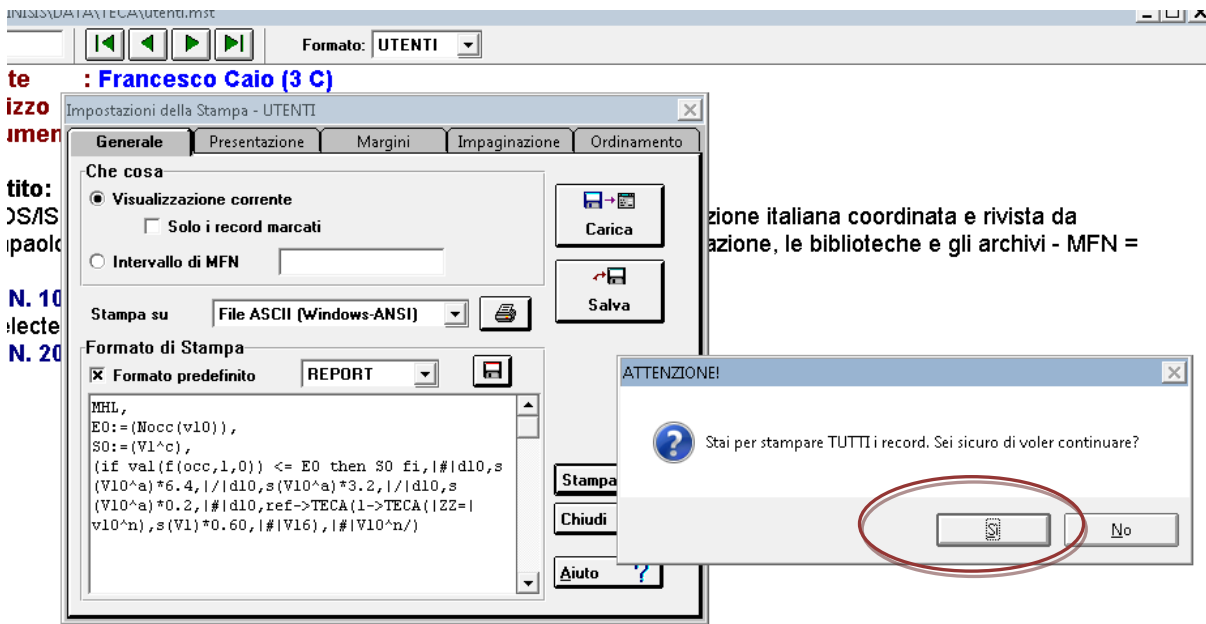
Il formato **REPORT** fornisce un file che può servire per valutazioni statistiche e la produzione di grafici. Il file sarà un file **TXT**, prodotto a partire dal procedimento di stampa come indicato:



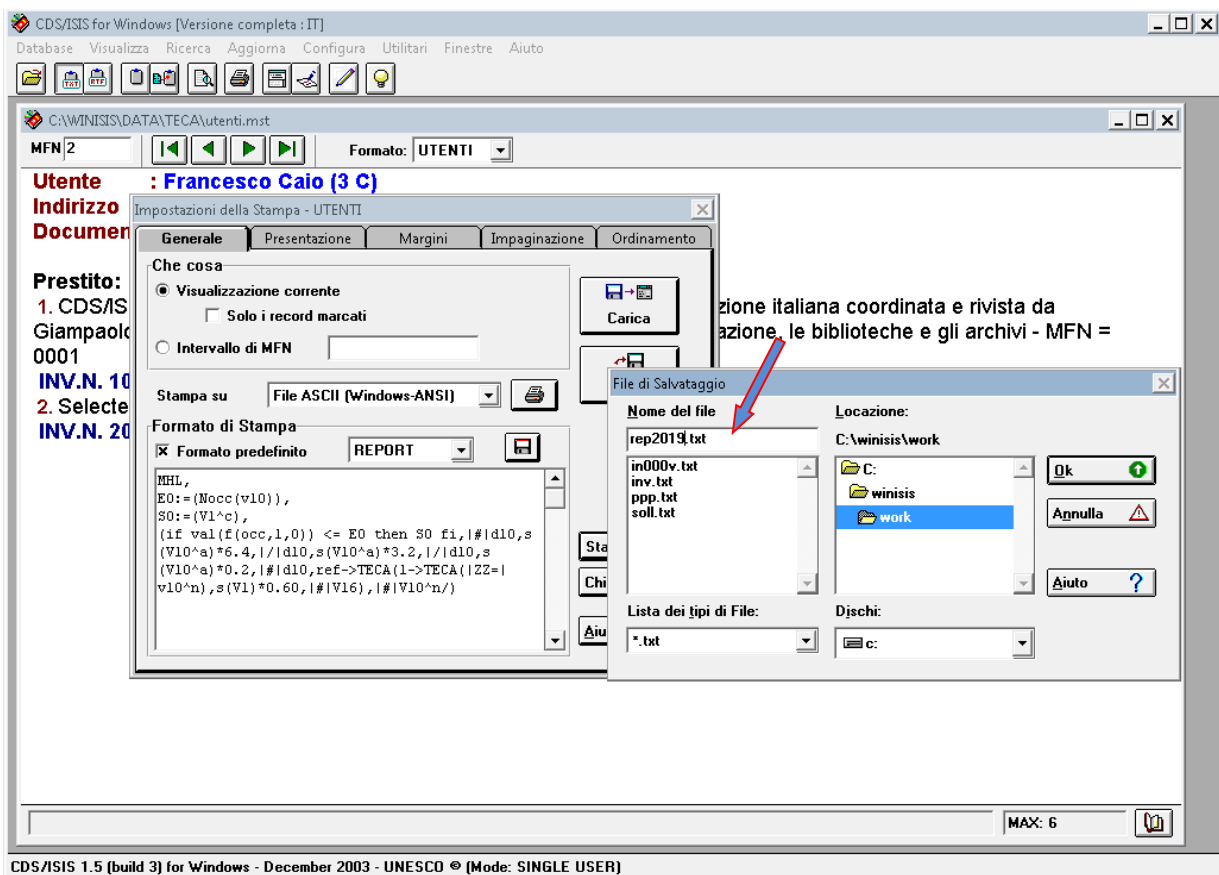
Selezionare “Stampa su: File ASCII (Windows-ANSI)” e il “Formato di Stampa: REPORT”:



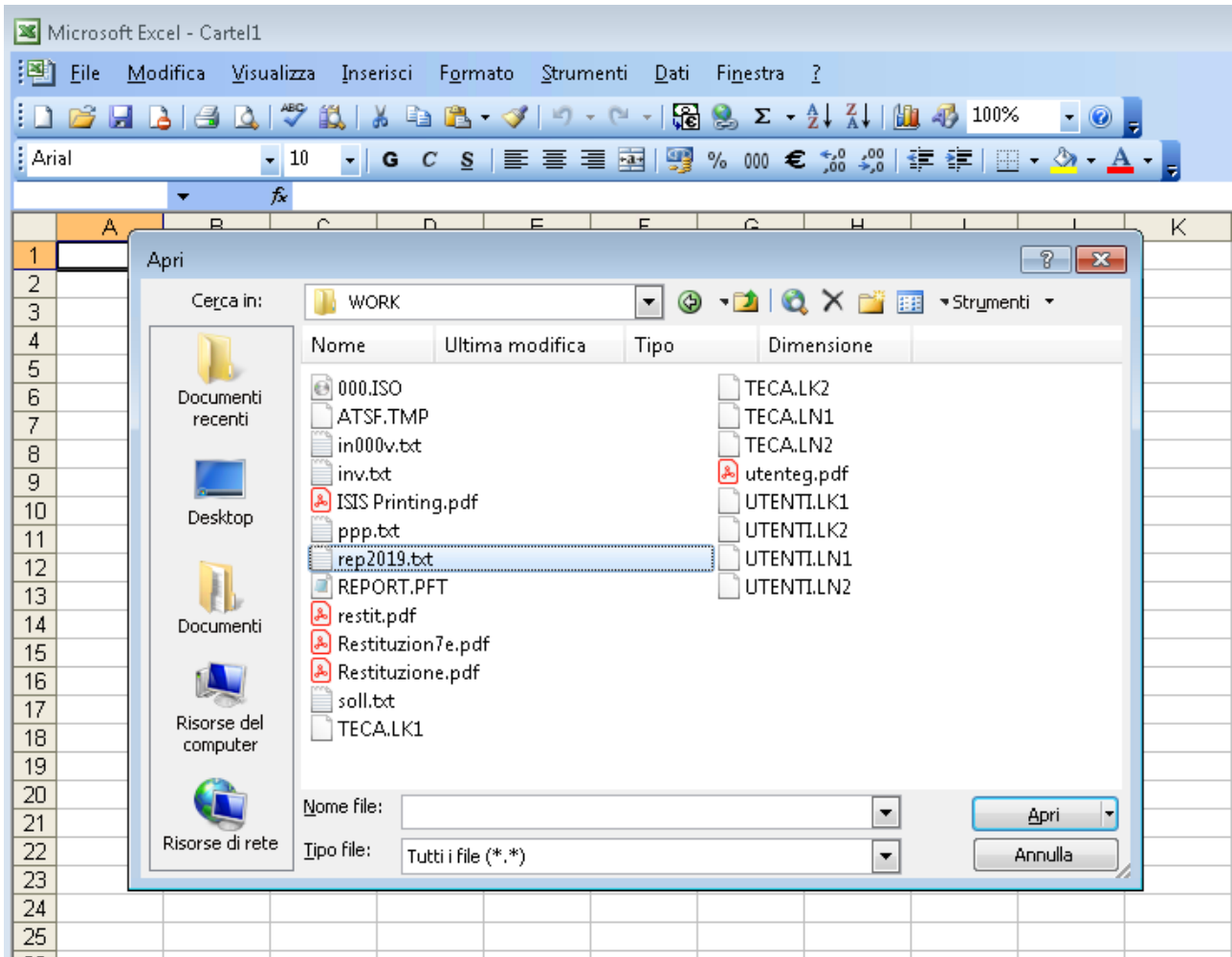
Rispondere **SI** alla successiva richiesta:



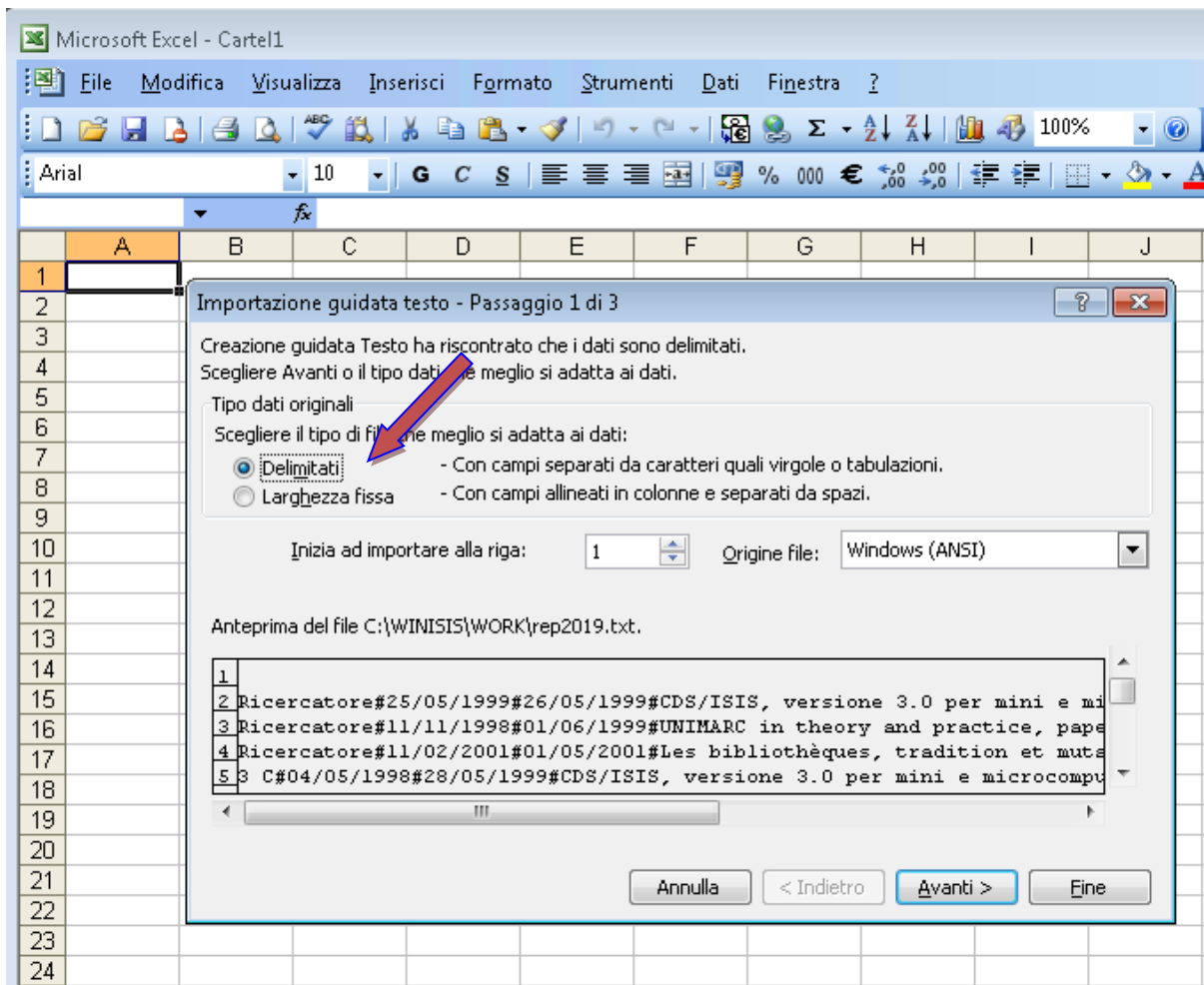
Dare un nome al file (nell'immagine: rep2019)



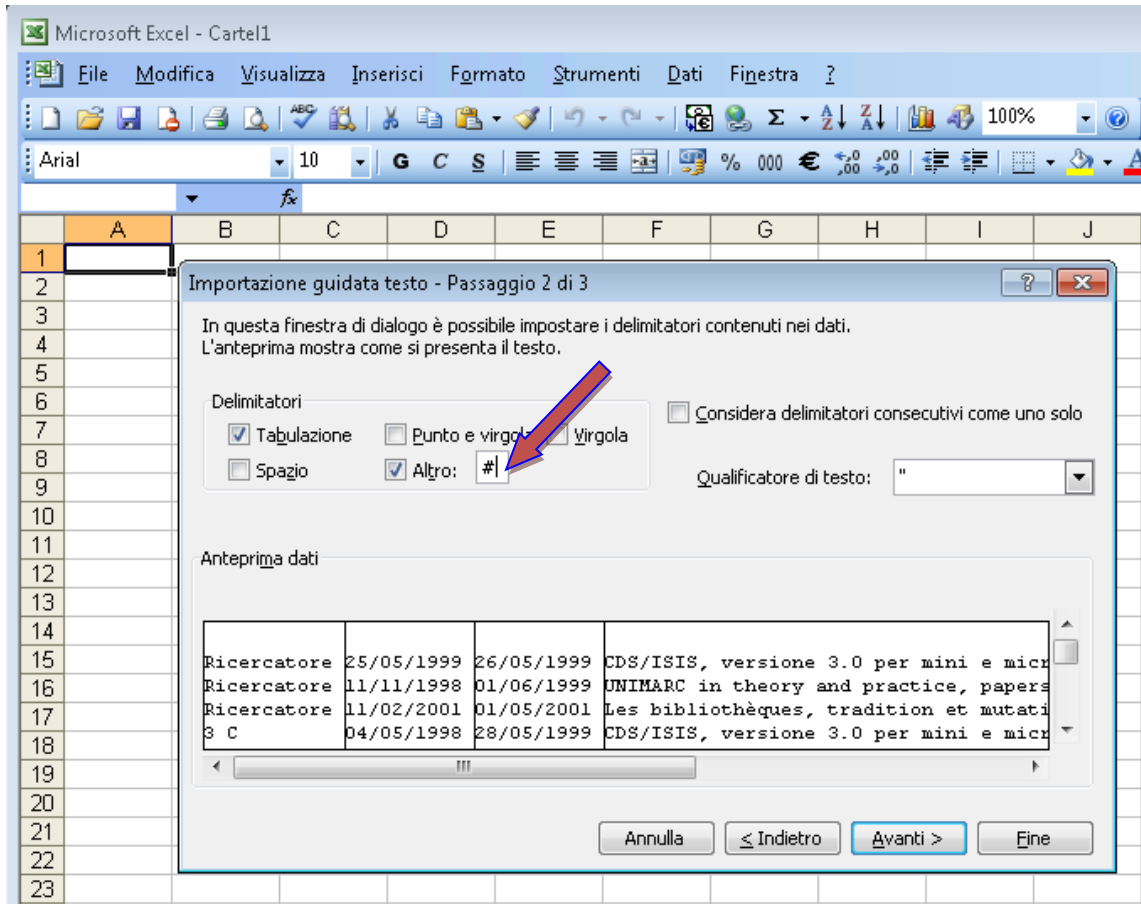
Il risultato si troverà nella cartella **WORK**.



Il contenuto del file prodotto dal formato **REPORT** attraverso il precedente processo di stampa sarà un file **delimitato** che può essere trattato con **Excel** (o programmi equivalenti),



Specificare il carattere “#” come delimitatore delle colonne:



Microsoft Excel - Cartel1

File Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Dati Finestra ?

Arial 10 G C S

Importazione guidata testo - Passaggio 2 di 3

In questa finestra di dialogo è possibile impostare i delimitatori contenuti nei dati.
L'anteprima mostra come si presenta il testo.

Delimitatori

- Tabulazione
- Punto e virgola
- Virgola
- Spazio
- Altro: #

Considera delimitatori consecutivi come uno solo

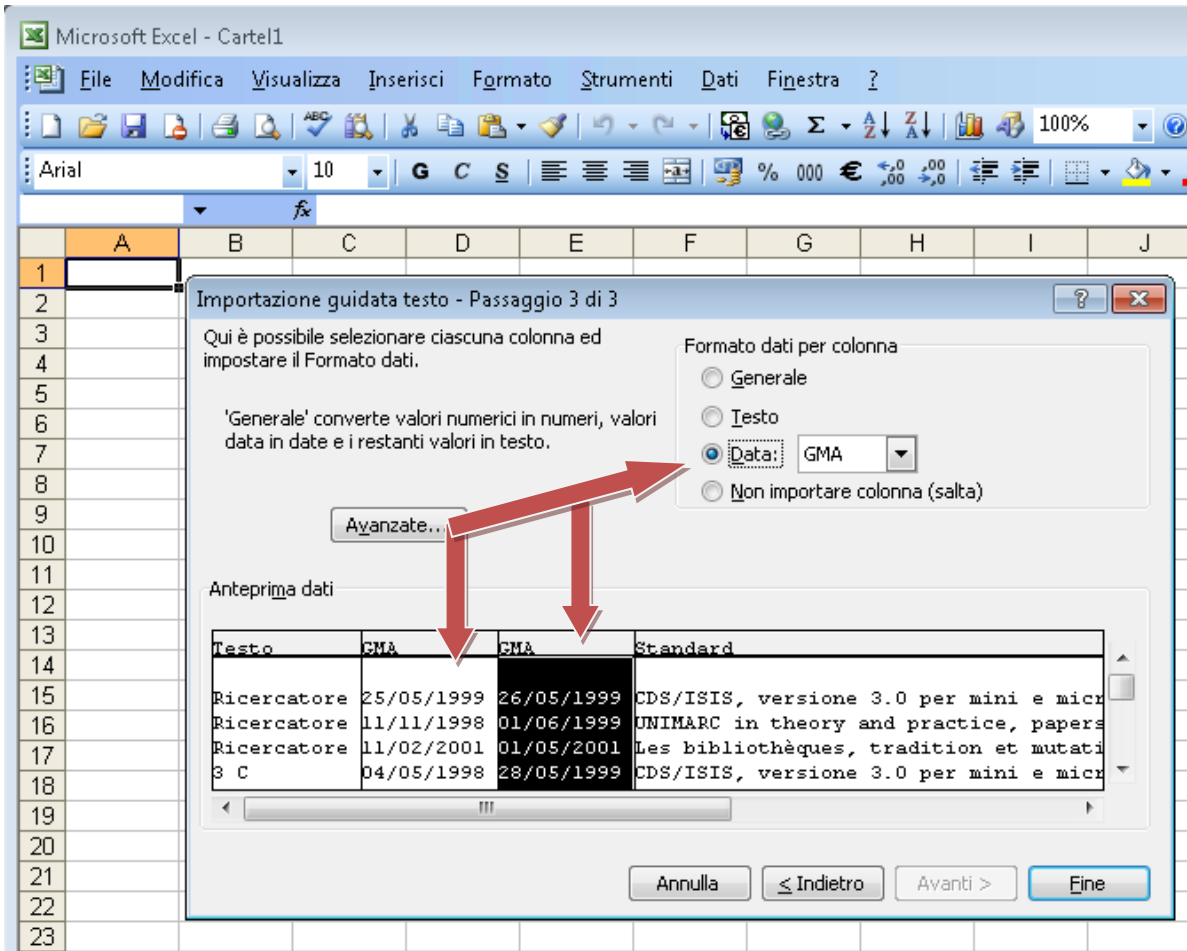
Qualificatore di testo: "

Anteprima dati

| | | | |
|-------------|------------|------------|--|
| Ricercatore | 25/05/1999 | 26/05/1999 | CDS/ISIS, versione 3.0 per mini e micr |
| Ricercatore | 11/11/1998 | 01/06/1999 | UNIMARC in theory and practice, papers |
| Ricercatore | 11/02/2001 | 01/05/2001 | Les bibliothèques, tradition et mutati |
| 3 C | 04/05/1998 | 28/05/1999 | CDS/ISIS, versione 3.0 per mini e micr |

Annula ≤ Indietro Avanti > Fine

E in fine definire opportunamente il “Formato dati per colonna”:

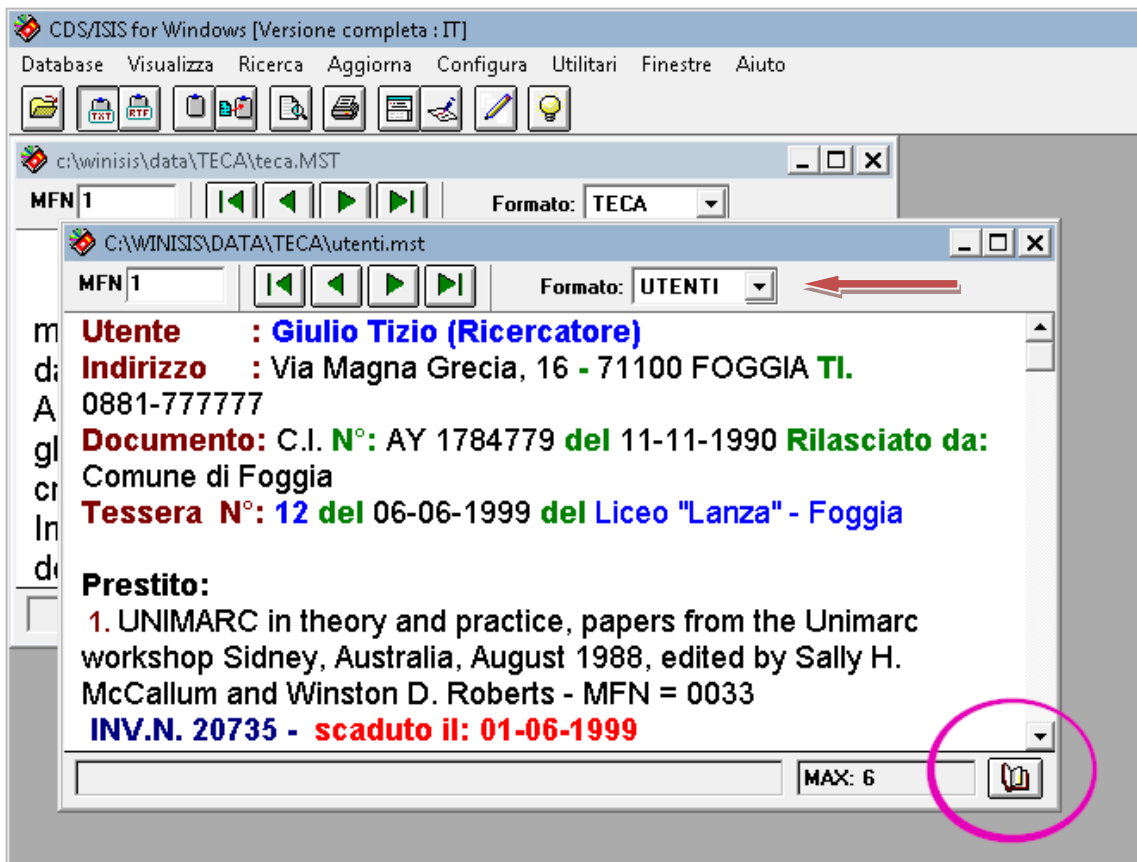


Alla conclusione del procedimento si otterrà una tabella su cui sarà possibile effettuare i riordini e i calcoli utili.

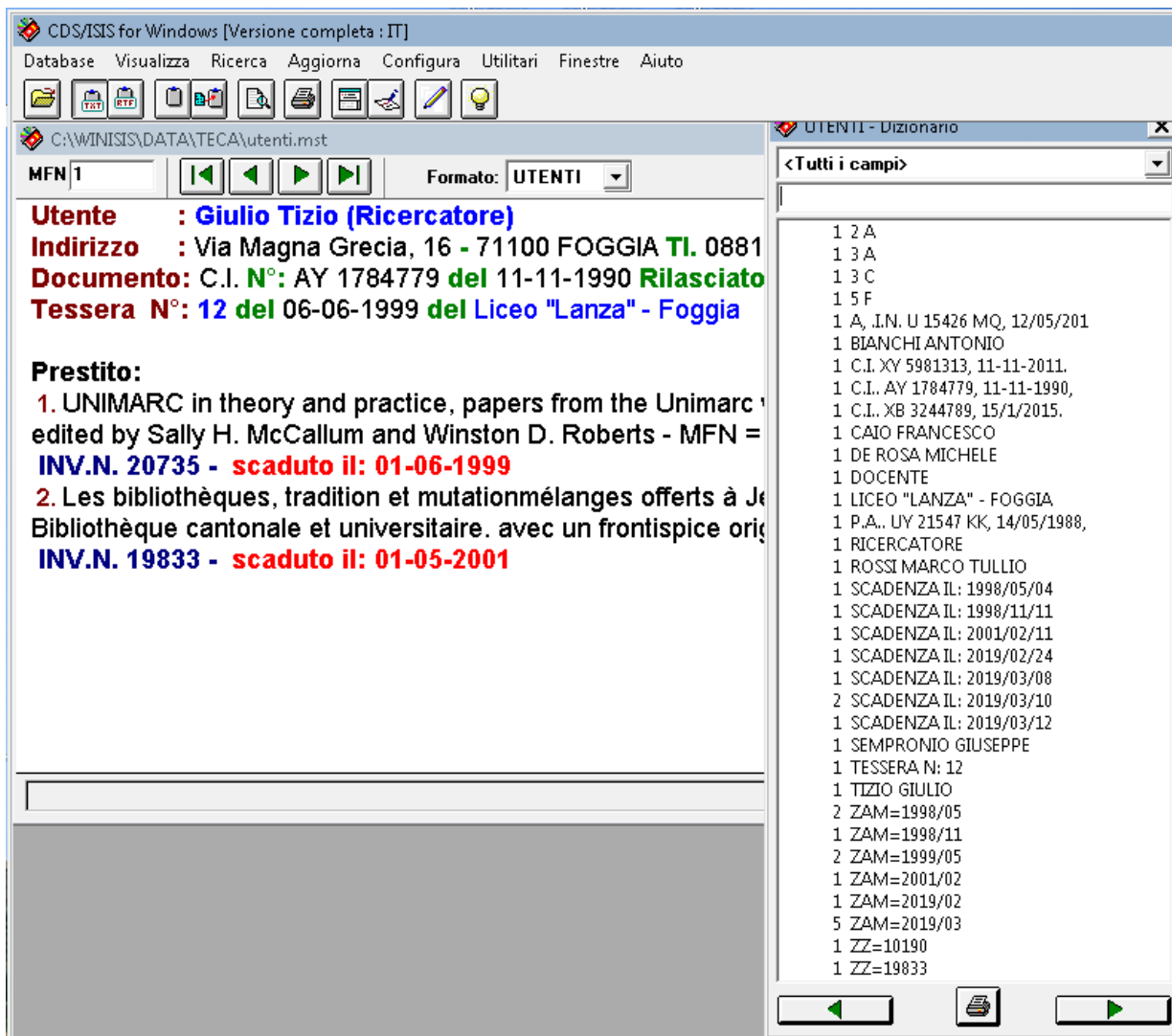
| | A | B | C | D | E | F | G |
|----|-------------|------------|------------|---|---------------|--------|---|
| 1 | Classe | Data (Da) | Data (A) | Testo | CDD | N.INV. | |
| 2 | Ricercatore | 25/05/1999 | 26/05/1999 | CDS/ISIS, versione 3.0 per mini e microcomputer manuale d'uso | 005.3 | 20190 | |
| 3 | Ricercatore | 11/11/1998 | 01/06/1999 | UNIMARC in theory and practice, papers from the Unimarc work | 025.302 85574 | 20735 | |
| 4 | Ricercatore | 11/02/2001 | 01/05/2001 | Les bibliothèques, tradition et mutation mélanges offerts à J | 020 | 19833 | |
| 5 | 3 C | 04/05/1998 | 28/05/1999 | CDS/ISIS, versione 3.0 per mini e microcomputer manuale d'uso | 005.3 | 10190 | |
| 6 | 3 C | 12/05/1998 | 20/05/1999 | Raccomandazioni per le biblioteche pubbliche preparate per I | 027.4 | 20058 | |
| 7 | 3 C | 12/03/2019 | 30/03/2019 | Selected studies in bibliography, G. Thomas Tanselle | 010.42 | 20485 | |
| 8 | 5 F | 11/05/1999 | 31/05/2001 | Progettare la biblioteca, guida alla pianificazione e proget | 022 | 20433 | |
| 9 | 2 A | 24/02/2019 | 05/03/2019 | Progettare la biblioteca, guida alla pianificazione e proget | 022 | 20445 | |
| 10 | 3 A | 21/03/2019 | 23/04/2019 | INIS: manual for indexing, by C. Todeschini | 025.495 397 | 20441 | |
| 11 | 3 A | 08/03/2019 | 31/03/2019 | Progettare la biblioteca, guida alla pianificazione e proget | 022 | 20446 | |
| 12 | Docente | 10/03/2019 | // | Contributo ad una bibliografia sui comuni della Toscana, Gio | 016.945 51 | 20564 | |
| 13 | Docente | 10/03/2019 | 05/04/2019 | Case studies in library management, Noragh Jones and Peter J | 025.1 | 20334 | |

IL DIZIONARIO

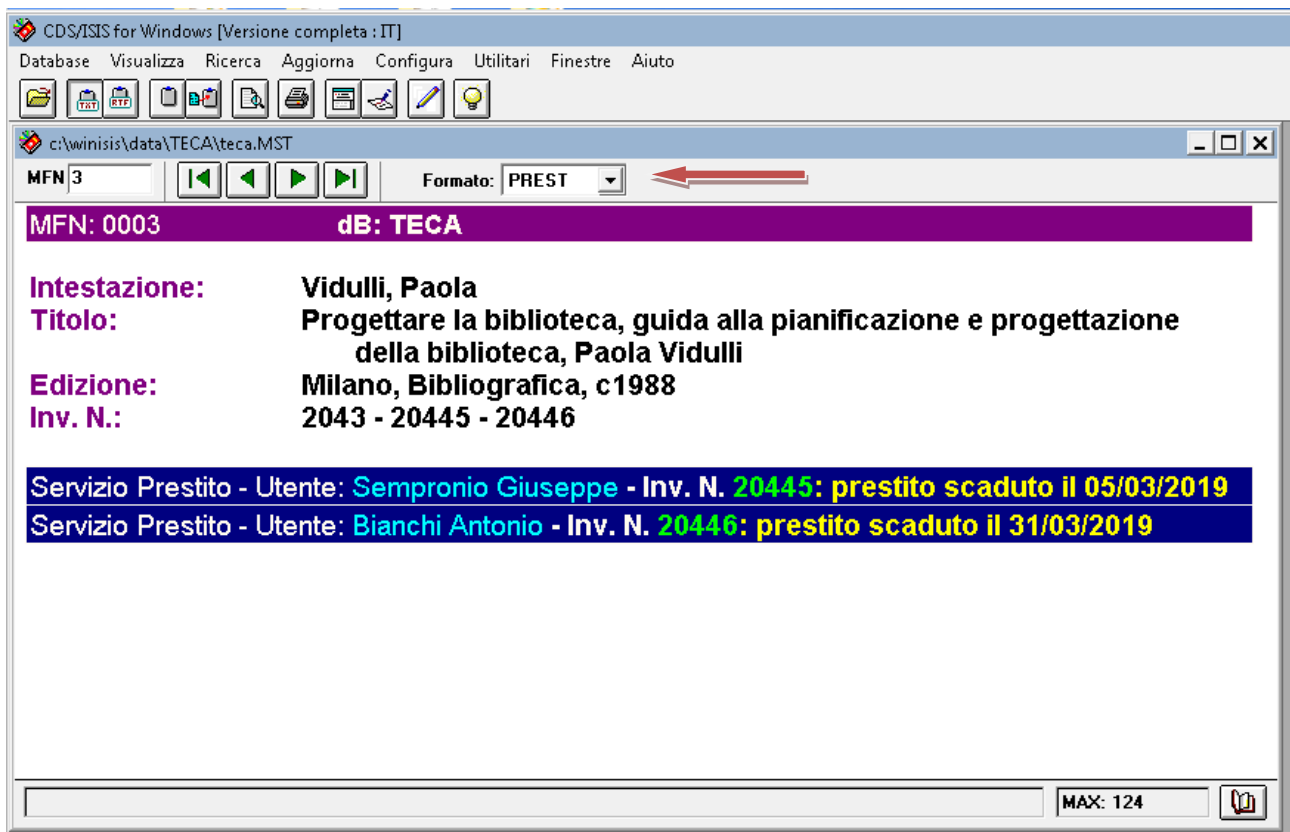
Il **DIZIONARIO** del dB **UTENTI**, può essere visualizzato, oltre che attraverso i menu di “Ricerca”, anche attraverso l’icona evidenziata:



Come si vede, il **DIZIONARIO** contiene i “**Nomi**” (es.: CAIO FRANCESCO, DE ROSA MICHELE), la “**Classe o Categoria**” (es: 2 A, 3 C,...5 F, DOCENTE), le “**Scadenze**” relative ai testi non ancora restituiti, e altre voci utili alla gestione del prestito.



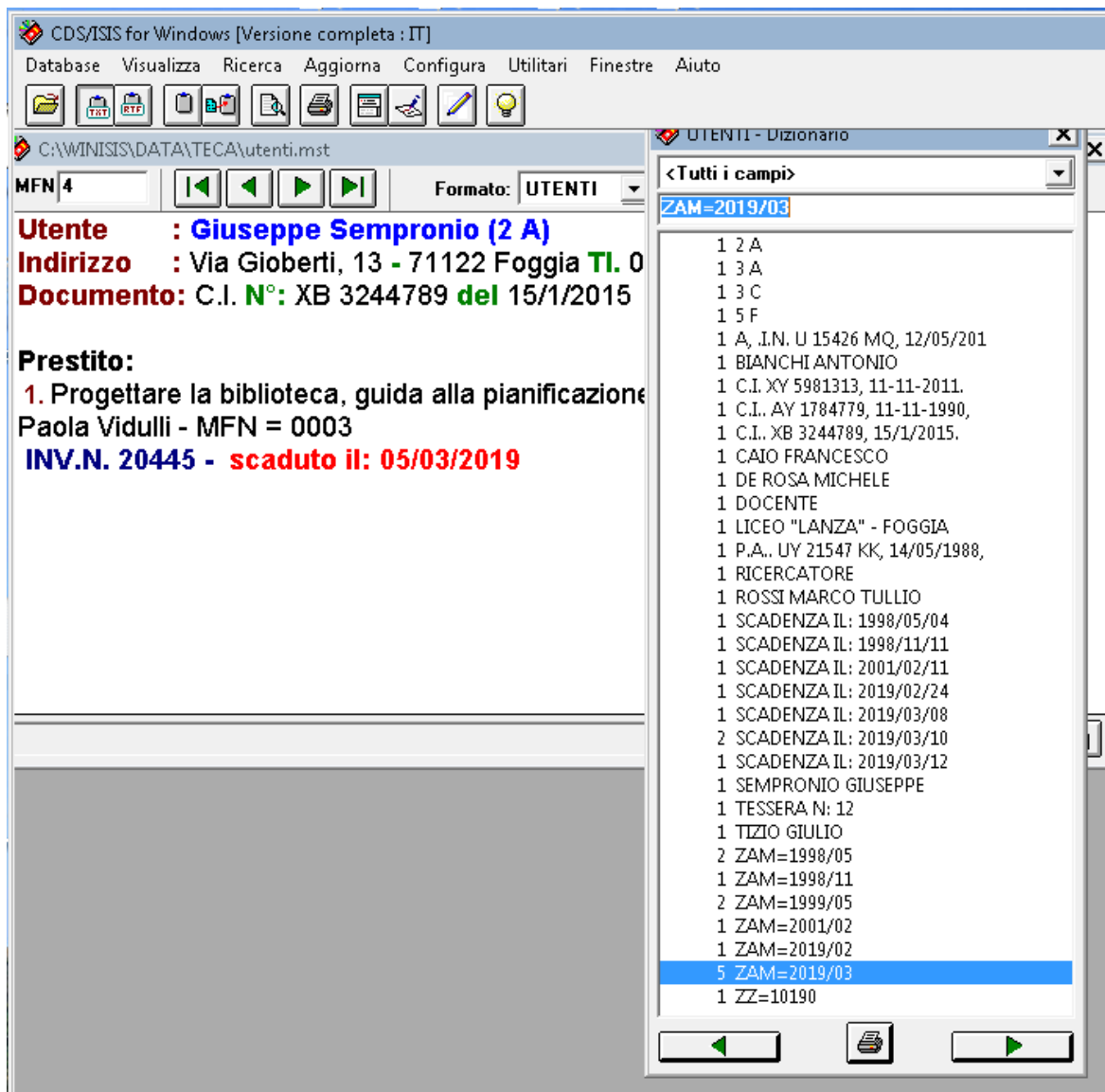
In particolare, le voci con prefisso “**ZZ=**” servono per l’aggancio (**Lookup**) che la visualizzazione **PREST** inserita in TECA esegue, per segnalare se il testo è già in prestito:



Nel caso raffigurato, dal catalogo (dB TECA) si vede chiaramente attraverso il Formato: **PREST** che il testo visualizzato può essere ancora concesso in prestito, ma solo per la copia con numero di inventario: **2043**.

Il **DIZIONARIO** viene prodotto automaticamente e **aggiornato immediatamente** ogni volta che si esegue una qualunque registrazione nel dB UTENTI: in particolare sia per una **concessione** in prestito che per una **restituzione**. Per conseguenza ogni restituzione determinerà la cancellazione della voce “**SCADENZA IL:...**” relativa al testo corrispondente. Quindi il DIZIONARIO del dB UTENTI è essenzialmente l’indice dello scadenzario e dei dati “anagrafici” dell’utente.

Se si vuole avere un’idea dei prestiti effettuati **per anno e per mese** si può effettuare una ricerca utilizzando le voci con prefisso “**ZAM=...**”. Così, nell’esempio della figura successiva si sta effettuando la selezione dei record corrispondenti alla voce: “**ZAM=2019/03**”, cioè dei prestiti effettuati nel **marzo del 2019**.



NOTE TECNICHE

Il dB per l'esecuzione del prestito relativo al catalogo TECA deve trovarsi nella cartella C:\DATA\TECA ed è costituito da tutti i file che hanno nome **UTENTI** con le diverse estensioni (.fdt, .fst, .mst,...), e in più comprende i formati di visualizzazione: **SCHEDA.pft**, **DICZNE.pft**, **RESTIT.pft** e **REPORT.pft**, precedentemente illustrati.

Per il funzionamento è necessario che in **TECA.fst** esista la riga:

21 0 mhl,(V21^b/,|ZZ=|V21^n/)

per permettere l'aggancio (**Lookup**) dal testo visualizzato ai dei formati di visualizzazione e stampa del dB **UTENTI**.

In **SYSPAR.PAR** oltre agli altri, sono così settati i parametri:

150=DMY (formato della data) e **130=1** (aggiornamento immediato dell'indice)

Antonio De Cosmo

Istruzioni complementari al

Breve corso di catalogazione bibliografica informatizzata

tenuto nell'Istituto Tecnico "B. Pascal" – FOGGIA

il 22 Febbraio, 1 Marzo, 8 Marzo 2019

Foggia, Marzo 2019